



公益社団法人 労務管理教育センター
LABOR MANAGEMENT EDUCATION CENTER

オンライン派遣元責任者講習 お申し込み方法

労務管理教育センターのホームページから
受講の申し込み方法



オンライン派遣元責任者講習 お申込み方法

お申込みの際に確認いただきたい事項

1. **カメラ付きパソコンのみ受講可能**です。タブレットやスマホでは受講できません。
2. オンラインは顔認証システムとなるため、**申込み後の受講者登録、及び受講中はマスクをはずしての操作**となります。**マスクをはずしても問題ない環境をご用意**して頂きますようお願い致します。
3. カメラ撮影のための適切な照明環境で受講して下さい。（逆光ですと正しく顔が認識できません）
4. **講義動画の録画・録音は禁止**いたします。
5. 撮影した顔写真は本人確認及び受講態度の確認等、不正行為防止以外に利用することは一切ございません。
6. ログイン時、講義中、ご本人確認を行うため、ご自身の顔を認識できるカメラ付きのパソコンをご用意ください。外付けのWebカメラでも構いません。
7. 講義中はパソコンのカメラの設定をオンにした状態で受講ください。
8. インターネット環境（有線・Wi-fiなど）は、受講者ご本人にてご用意してください。
9. インターネット環境について、使用ブラウザは、Windows:Google Chrome・FireFox・Microsoft Edge/ MacOS:Safariの最新版を推奨しております。

※ブラウザの最新版の確認方法

ブラウザにて下記操作を行い「最新です」となっていることをご確認ください。

【Google Chrome】 ブラウザ右上の3つ●をクリック→ヘルプ→Google Chromeについて

【Fire Fox】 ブラウザ右上の「三」をクリック→ヘルプ→FireFoxについて

【Safari】 メニューバーのSafari→Safariについて

※Windowsユーザーにおいて、Microsoft Edge使用の際にエラーが起きる現状が報告されています。

そのような現象が発生した場合はGoogle Chromeをご使用下さい。

※Macユーザーにおいて、Safari使用の際にエラーが起きる現象が報告されています。

そのような現象が発生した場合はGoogle Chromeをご使用下さい。



オンライン派遣元責任者講習 お申込み方法

お申込みの流れ

① オンライン派遣元責任者講習にある「スケジュール&申し込み」からお申込み下さい。

「受付中」となっている時はお申込み可能です。

- ・一般の方 7,000円
- ・当センター会員の方 5,000円
(会員は当センターの会員となっている企業様です)

いずれかをクリック

「受付中」のみクリックできます



NO	開催日	定員	受講区分	受講料	申し込み	受付状況
1	yyyy年mm月dd日	50	一般の方	¥7,000	受付中	mm/dd 9:30 受付開始
2			会員	¥5,000	受付中	mm/dd 9:30 受付開始

② 事前準備から受講当日の流れを必ずお読みいただき、「理解しました」をクリックしてください。

事前準備から受講当日の流れ<必ずお読みください>

以下に説明するお申込み方法について、**分かりやすく説明した資料をPDFにてご用意しております**。ご覧になりたい方は[こちら\(PDF\)](#)をご参考下さい。

【お申込みからお支払いまで】

労務管理教育センターの「オンライン派遣元責任者講習」からお申込み下さい。【利用規約】を同意いただいた上でお申込みとなります。必ずお読みください。

1. 申込みフォームの項目を漏れなく入力してください。特に注意して頂く項目は以下の通りです。

- ログインID：最初に0（ゼロ）は使わないで下さい。半角英数字記号の利用が可能です。受講者にてお好きなIDを登録してください。例えば、シャル）など。

理解しました »



オンライン派遣元責任者講習 お申込み方法

お申込みの流れ

③ 受講する日程が合っていることをご確認下さい

「利用規約」をご確認いただき「同意する」をクリックしてください。

公益社団法人 労務管理教育センター オンライン
派遣元責任者講習:3/20 派遣元責任者講習 一般 お申込みフォーム

商品情報

商品名	3/20 派遣元責任者講習 一般	
価格(税込)	¥ 7,000	
受講期間	4ヶ月	※ 4ヶ月となっておりますが、講習は1日です

利用規約

オンライン講習利用規約
この利用規約(以下、「本規約」といいます)は、公益社団法人労務管理教育センター(以下、「当センター」といいます)が、このウェブサイト上で提供するオンライン形式の講習(以下、「本講習」といいます)に関する利用規約です。

⑤メールアドレスを入力してください。

※過去に使用されたメールアドレスを入力されても構いません
(申込担当者の方など)

④ 「初めての方」をクリックしてください。

公益社団法人 労務管理教育センター オンライン
派遣元責任者講習:10/14 派遣元責任者講習2回目以降 お申込みフォーム

STEP1 メール登録・確認 STEP2 お客様情報入力 STEP3 お支払い方法の選択
STEP4 確認 STEP5 完了

必ず「初めての方」をクリックしてください。

初めての方
 過去に受講された企業の方も、↑「〇初めての方」を選んで下さい。

下記フォームにメールアドレスをご記入ください。
新規登録用URLを記載したメールを送信いたします。
メールアドレスは間違いないように入力ください。

メールアドレス

メールアドレスを入力

送信する



オンライン派遣元責任者講習 お申込み方法

お申込みの流れ

⑦ 受講者の個人情報をご入力ください。

商品情報

商品名	3/10 派遣元責任者講習
-----	---------------

情報入力

会社名	必須	※個人でお申込みの方は「個人」とご記入下さい 公益社団法人 労務管理教育センター
名前(姓)	必須	労管
名前(名)	必須	太郎
フリガナ(セイ)	必須	ロウカン
フリガナ(メイ)	必須	タロウ
メールアドレス	必須	メールアドレスは先程登録したものが記載されています
電話番号	必須	0123456789

郵便番号1	必須	※テキストをお送りするご住所を記入して下さい 1234567
都道府県1	必須	東京都
住所1	必須	品川区上大崎2-25-2
生年月日	必須	年 / 月 / 日 ←選択してください

次へ

クリック

- 法人でお申込みする場合は、必ず法人名を入力してください。
※1 テキストを会社に送付する場合、必ず法人名を入力してください。
- 姓・名 を入力してください。
※1 姓名は、受講証明書 に記載されます。入力ミスがないようお願い申し上げます。
※2 申込みフォームに入力できない漢字については、漢字変換可能な漢字、またはひらがな等で代替してお申込み頂き、別途、ご連絡ください。FAX等で把握の上、正確な姓名を記載した受講証明書をメールで送ります。
※3 上記以外の入力ミスにて、受講証明書を再発行する場合は、再発行手数料（1,000円）が発生します。
- 姓・名 それぞれのフリガナをカタカナで入力してください。



オンライン派遣元責任者講習 お申込み方法

お申込みの流れ

公益社団法人
労務管理教育センター
公益社団法人労務管理教育センター オンライン派遣元責任者講習:12/9 派遣元責任者講習

会員 お申込みフォーム

STEP1 メール登録・確認
STEP2 お客様情報入力
STEP3 お支払い方法の選択
STEP4 確認
STEP5 完了

お支払い方法の選択

クレジットカード

銀行振込

コンビニ支払い

確認画面へ進む

⑧ 支払方法を選ぶ

お支払い方法の選択

クレジットカード

銀行振込

コンビニ支払い

ご利用可能なクレジットカード:

カード番号

カード名義

セキュリティコード

有効期限

確認画面へ進む

お支払い方法の選択

クレジットカード

銀行振込

コンビニ支払い

三菱UFJ銀行 目黒駅前支店 普通 4669255

確認画面へ進む

※クレジットカードお支払いの方は、マイページより領収書が発行できます。
(右上のプロフィールアイコン> 申込履歴)

お支払い方法の選択

クレジットカード

銀行振込

コンビニ支払い

お支払先

未選択
デイリーヤマザキ
ファミリーマート
ローソン
ミニストップ
セイコーマート
セブンイレブン
ヤマザキデイリーストア

確認画面へ進む

- ⑨ お支払い情報をご確認の上、「以上の内容で申込み」をクリックしてください。

お支払い情報

お支払い方法	コンビニ支払い
店舗	ファミリーマート

修正する **以上の内容で申込み**

- ⑩ 「銀行振込」「コンビニ決済」を選んだ方にはメールにて「お支払いのご案内」が届きます。



【労務管理教育センター】申込内容のご確認



公益社団法人労務管理教育センター オンライン派遣元責任者講習
宛先 [redacted]



10:27

【請求書】

公益社団法人労務管理教育センター オンライン派遣元責任者講習
お申込み内容のご確認・受講料お支払いのご案内

労管太郎 様

この度は、公益社団法人労務管理教育センター オンライン派遣元責任者講習にお申込みいただき、誠にありがとうございます。

本メールは受講の仮予約となります。

受講料のご入金確認後、「ログイン情報のご案内」というメールをお送りいたしますので、期日までに受講料をご入金ください。

労管太郎様のお申込み内容は以下の通りです。

必ずご確認ください。

【振込金額】1名につき

●一般 7,000円（消費税636円含む）

●当センター会員：5,000円（消費税454円含む）

※消費税込みの金額です。

※振込手数料はお客様ご負担です。

⑪ 決済完了のあとにメールが届きます。

新規登録のご連絡



公益社団法人労務管理教育センター オンライン派遣元責任者講習
宛先 [redacted]@jp



12:26

[redacted] 様

決済完了ありがとうございます。

下記 URL へアクセスし、ログイン ID、パスワードを本登録してください。

[https://roukan.\[redacted\].co.jp/sales/account-registration?saleId=154525&authKey=\[redacted\]&AmKbxIBZ3hXAXwaBx7SGzqnpaYh2](https://roukan.[redacted].co.jp/sales/account-registration?saleId=154525&authKey=[redacted]&AmKbxIBZ3hXAXwaBx7SGzqnpaYh2)

⑫ ログインID・PWの設定をして下さい。

サービスの利用開始には以下の情報の入力が必要です。



ログインID	必須	ログインIDを設定してください
パスワード	必須	パスワードを設定してください <small>ご自身のパスワードを設定してください。 設定したパスワードは大切に保管してください。</small> <small><パスワードについて> ※ 半角6文字以上にしてください ※ ログインIDと同じ文字列にできません</small>
パスワード確認	必須	パスワードをもう一度入力してください
この内容で新規登録する		クリック

これで申込み方法の流れは終了です。次はログイン後操作手順書をご覧ください。 9